

Huishoudelijk reglement Energiecoöperatie De Wieden-Weerribben U.A.

Dit Huishoudelijk Reglement is opgesteld in overeenstemming met en in aansluiting op de statuten van Energiecoöperatie De Wieden-Weerribben U.A. Dit huishoudelijk reglement is nog niet vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.

Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. **Coöperatie:** Energiecoöperatie De Wieden-Weerribben U.A., statutair gevestigd te Blokzijl.
- b. **Algemene Ledenvergadering (ALV):** het orgaan van EC De Wieden-Weerribben conform art. 17 van de statuten
- c. **Bestuur:** het orgaan van Energiecoöperatie De Wieden-Weerribben conform art. 8 van de statuten
- d. **Leden:** de leden van Energiecoöperatie De Wieden-Weerribben conform art. 4 van de statuten
- e. **Lidmaatschapsjaar:** het lidmaatschapsjaar is gelijk aan een kalenderjaar
- f. **Reglement:** het onderhavige huishoudelijk reglement (HR)
- g. **Werkgebied:** De postcodegebieden die vallen binnen de postcoderoosregeling volgens de Regeling Verlaagd Tarief en de Subsidieregeling Coöperatieve Energieopwekking (SCE) dat van toepassing is en waarbinnen de coöperatie haar doelstellingen probeert te realiseren.
- h. **Commissie:** een werkgroep, projectgroep of commissie, speciaal belast met de uitvoering van bepaalde werkzaamheden in opdracht van het bestuur
- i. **Schriftelijk:** per post of per e-mail of met ieder ander communicatiemiddel waarmee de boodschap op schrift kan worden ontvangen.

Artikel 1 Functie van dit reglement

1. Dit reglement geeft nadere voorschriften zoals vermeld in art. 20.1 van de statuten, ter aanvulling op bepalingen in de statuten, en dient ter vastlegging van interne procedures en afspraken, alsmede taken en bevoegdheden van de coöperatie en haar organen voor zover die niet uit de statuten blijken.
2. Het huishoudelijk reglement en de statuten zijn te raadplegen op de website van de coöperatie en opvraagbaar bij de secretaris van het bestuur.

Artikel 2 Leden en register

1. Een lid wordt geacht met de inhoud van de statuten en reglementen bekend te zijn en deze door het aangaan van het lidmaatschap te aanvaarden.
2. Leden die lid zijn van een PCR participatie moeten in het werkgebied gevestigd blijven. Bij verhuizing buiten het werkgebied vervalt het lidmaatschap.
3. Voor leden in het bezit van een SCE participatie geldt deze beperking niet.
4. Personen en instellingen die als lid wensen toe te treden richten een daartoe strekkend schriftelijk verzoek aan het bestuur met opgave van:
 - a bij een natuurlijk persoon: naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres, energieleverancier, klantnummer, EAN-aansluitingsnummer, contractduur en IBAN nummer;
 - b bij een rechtspersoon: tevens een recent uittreksel uit het handelsregister;

5. Wanneer deze gegevens, die worden opgenomen in het ledenregister, een wijziging ondergaan dient het lid daarvan binnen 30 dagen het bestuur schriftelijk dan wel per e-mail in kennis te stellen.
6. Het is mogelijk gedurende het gehele kalenderjaar, op elke willekeurige dag, lid te worden van de coöperatie en het lidmaatschap geldt voor het gehele kalenderjaar.
7. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar, tenzij daarvoor, na een daartoe strekkende aanvraag, schriftelijke toestemming is verleend door het bestuur.

Artikel 3 Rechten en plichten van leden

Leden hebben het recht voorstellen, klachten en wensen in te dienen bij het bestuur. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.

Voor alle overige rechten en plichten wordt verwezen naar het bepaalde in de statuten.

Artikel 4. Einde van het lidmaatschap

De statuten regelen beëindiging van lidmaatschap. De opzegging is geldig na bevestiging van het bestuur.

Artikel 5. Het bestuur

1. Het bestuur is verantwoordelijk voor het beleid van de coöperatie, de toepassing van de verplichtingen verbonden aan het lidmaatschap van de coöperatie, naleving van de statuten en reglementen, beheer van geldmiddelen en uitvoering van genomen besluiten. Het is voor al zijn handelingen verantwoording schuldig aan de Algemene Ledenvergadering.
2. Het bestuur vergadert zoveel als nodig.
3. De notulen van de laatste bestuursvergadering worden besproken op de eerstvolgende bestuursvergadering en na eventuele correcties automatisch aangenomen.
4. Besluiten in het bestuur dienen te worden genomen met gewone meerderheid van stemmen.
5. Het bestuur kan niet zonder toestemming van een ALV rechtshandelingen aangaan, zoals geldleningen, het aangaan van verplichtingen, het doen van uitgaven of het aangaan van garantstellingen bij het beheer van de installaties waar meer dan € 10.000,- mee is gemoeid. Alle handelingen met betrekking tot de aanleg van nieuwe installaties zijn daarvan uitgezonderd.
6. Het oprichten van of deelnemen aan een BV, NV of andere rechtspersoon wordt onderworpen aan de goedkeuring van de ALV
7. Het bestuur is belast met de uitleg van dit reglement. Het beslist verder in alle gevallen waarin door de statuten en dit reglement niet is voorzien.
8. Het bestuur is verantwoordelijk voor tijdige werving van kandidaten voor vacatures in het bestuur.
9. Het bestuur kan te allen tijde, met in acht name van lid 8.1. van de statuten voorstellen doen aan de algemene ledenvergadering voor de benoeming van nieuwe bestuursleden.

Artikel 6. Werkgroepen, Projectgroepen en Commissies

Het bestuur kan Werkgroepen, Projectgroepen en Commissies instellen voor het organiseren en uitvoeren van werkzaamheden of projecten die bijdragen aan de realisering van de doelstellingen van de coöperatie. Ze worden allen "werkgroepen" genoemd.

1. De samenstelling en omvang van een werkgroep wordt door het bestuur per geval vastgesteld.
2. De leden van een groep kunnen ook niet-leden zijn, b.v. vanwege hun specifieke kennis, dit ter goedkeuring van het bestuur.

3. Iedere werkgroep benoemt uit haar midden een voorzitter. Zij bewaakt het goed functioneren van de groep, verzorgt de contacten met het bestuur en de andere organen van de coöperatie en brengt verslag uit aan het bestuur over de activiteiten en resultaten van de groep.
4. De groepen worden door het bestuur ingesteld, krijgen hun opdracht en budget van het bestuur en zijn rekening en verantwoording verschuldigd aan het bestuur.
5. Werkgroepen treden niet zelfstandig namens de coöperatie naar buiten, tenzij daarover vooraf van het bestuur mondelinge of schriftelijke toestemming is verkregen.
6. Het bestuur kan een werkgroep met onmiddellijke ingang ontbinden of een individueel lid van de werkgroep van zijn taken ontheffen.

Artikel 7. Betrokkenheid en relaties

1. Indien een lid, zijn partner of een van zijn bloed -of aanverwanten in rechte lijn persoonlijk bij een zaak die op de agenda van de ALV staat, is betrokken, brengt hij/zij dat ten minste drie dagen voor de vergadering aan de voorzitter ter kennis.
2. Het lidmaatschap van het bestuur van de coöperatie en van een door haar ingestelde directie of enig ander orgaan, is onverenigbaar met: het werknemerschap of opdrachtgeverschap van de coöperatie
3. Voor een (bestaand) lid van het bestuur, of enig ander orgaan van de coöperatie eindigt het lidmaatschap van het bestuur met ingang van de dag dat een van bovengenoemde relaties ontstaat.

Artikel 8. Verkoop participaties

1. Iedere deelnemer heeft het recht zijn/haar participaties te verkopen, mits de koper door de coöperatie wordt geaccepteerd als nieuw lid.
2. Elke deelnemer is gerechtigd zijn/haar participaties aan te bieden aan derden zolang de koper ervan voldoet aan de in artikel 2 vermelde eisen en kennis heeft genomen van statuten en huishoudelijk reglement van de coöperatie en die accepteert.
3. Op verzoek van de verkoper van participaties kan het bestuur een niet-bindende adviesprijs berekenen. Deze bestaat uit de restwaarde van de participaties plus het niet- uitgekeerde rendement over de lidmaatschapsjaren van de verkoper met uitzondering van het lopende boekjaar (zie ook artikel 11).
4. De verkoper informeert het bestuur bij verkoop van participaties. Daarbij is verkoper verantwoordelijk voor het aanleveren van alle van de voor de coöperatie van belang zijnde gegevens van de koper.
5. Het einde van het lidmaatschap wordt daarna schriftelijk bevestigd door het bestuur en de participaties worden per die datum overgeschreven naar de nieuwe eigenaar.
6. De coöperatie bevestigt de transactie door aan koper een overeenkomst ter ondertekening aan te bieden, waarna het participatiebewijs aan koper wordt verstrekt.
7. De aan de participaties verbonden rechten over een kalender jaar gelden voor diegene die aan het eind van dat kalenderjaar geregistreerd staat als eigenaar.

Artikel 9. Productie en opbrengstdistributie (PCR regeling)

1. De productie van de zonne-installaties wordt door de energiecoöperatie vastgelegd door opname van de meterstanden op of nabij 1 januari van elk nieuw kalenderjaar.
2. Onder de regeling Verlaagd Tarief (oude postcoderoosregeling) wordt het productieaandeel aan deelnemers toegekend op basis van het aantal participaties dat een betrokken deelnemers bezit gedeeld door het totale aantal van alle uitgegeven participaties en vermenigvuldigd met de jaarproductie van alle zonne-installaties.
3. Onder de regeling Verlaagd Tarief draagt de energiecoöperatie, na toekenning van het productieaandeel aan een betrokken deelnemer, zorg voor opstelling en verzending van de ledenverklaring met opgave van het productieaandeel aan de energieleverancier van de deelnemer van de energiebelasting

4. Onder de regeling Verlaagd tarief is de energieleverancier verantwoordelijk voor de teruggaaf van de energiebelasting, conform deze regeling, aan de betrokken deelnemer.

Artikel 10. Productie en opbrengstdistributie (SCE regeling)

1. De productie van de zonne-installaties wordt door de Energiecoöperatie vastgelegd door opname van de meterstanden op of nabij 1 januari van elk nieuw kalenderjaar.
2. Het productieaandeel aan deelnemers wordt toegekend op basis van het aantal participaties dat een betrokken deelnemers bezit gedeeld door het totale aantal van alle uitgegeven participaties en vermenigvuldigd met de jaarproductie van de SCE zonne-installatie(s).
3. Onder de Subsidieregeling Coöperatieve Energieopwekking keert de Energiecoöperatie éénmaal per jaar een bedrag uit aan de betrokken leden na definitieve vaststelling van het subsidiebedrag door de Minister.

Artikel 11. Uitkeringen aan leden

Jaarlijks legt het bestuur de Algemene Vergadering een onderbouwd voorstel voor een ledenuitkering. Indien in de Algemene Vergadering besloten wordt tot een uitkering, wordt dit uitgevoerd op basis van de volgende grondslagen:

- De financiële ruimte wordt per jaar op basis van het desbetreffende jaarverslag berekend. Daarbij worden afschrijvingen buiten beschouwing gelaten en wordt er rekening gehouden met door de overheid toegekende subsidies die bestemd zijn voor nieuwe initiatieven.
- Daarna wordt de uitkering per deelnemer berekend op basis van het aantal participaties van de deelnemer.

Artikel 12. Onkostenvergoedingen

1. Kosten, zoals de deelname aan studiedagen, reiskosten e.d. die direct of indirect voor de coöperatie van betekenis zijn, kunnen worden vergoed, mits deze vooraf goedgekeurd zijn door de voorzitter of de penningmeester.
2. Declaraties worden door de penningmeester en een ander bestuurslid geparafeerd.

Artikel 13. Wijzing huishoudelijk reglement

Wijzigingen in het huishoudelijk reglement worden vastgesteld door de ALV conform artikel 20.1 van de statuten.

Artikel 14. Slotbepalingen

1. In alle gevallen waarin de statuten en de reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Leden kunnen over dergelijke besluiten altijd overleg plegen met het bestuur en het bestuur vragen dergelijke besluiten te publiceren. Verder kunnen leden conform de statuten een ALV bijeen laten roepen door het bestuur als zij een dergelijk besluit met andere leden willen bespreken.